

УТВЕРЖДЕНА
приказом Генерального директора
ООО «УК «МЕТРОПОЛЬ»
от 25.04.2025 № 7/1

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ООО «УК «МЕТРОПОЛЬ»**

Москва, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Политика в отношении обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «МЕТРОПОЛЬ» (далее — Политика) является внутренним документом Общества, разработана в соответствии с п.2 ч.1 ст.18.1 ФЗ «О персональных данных» и определяет основные принципы, цели и условия обработки ПДн, а также меры защиты ПДн в Обществе.

Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется Ответственным за организацию обработки ПДн.

Настоящая Политика разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области Обработки ПДн и обеспечения Безопасности ПДн и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Настоящая Политика распространяется на все основные, обеспечивающие и управляющие бизнес-процессы Общества, а также технологические процессы, подпроцессы, процедуры и операции, в рамках которых осуществляется Обработка ПДн.

Общество вправе вносить изменения в настоящую Политику с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов и нормативных актов Банка России.

В случае внесения изменений в настоящую Политику Общество публикует в сети «Интернет» по адресу: <http://am-metropol.ru> актуальный текст настоящей Политики в срок не позднее 10 календарных дней до дня вступления в силу указанных изменений с указанием даты ее размещения на сайте и даты вступления изменений в силу.

2. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПДН ОБЩЕСТВОМ

Обработка ПДн Обществом осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости (соблюдения законодательных актов и соблюдения равноправных интересов Субъектов ПДн, не злоупотребляя представившимися возможностями на основании сведений, представленных Субъектом ПДн) целей и способов обработки ПДн;
- соответствия целей Обработки ПДн законным целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн;
- соответствия объема и содержания обрабатываемых ПДн, способам и целям обработки ПДн;
- точности ПДн, их достаточности и актуальности по отношению к целям обработки ПДн;
- недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- хранения ПДн в форме, позволяющей определить Субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, либо срок хранения ПДн, установленный законодательством Российской Федерации, договором, заключенным Обществом с Субъектом ПДн, согласием на Обработку ПДн (далее — срок хранения ПДн);
- уничтожения ПДн по достижении целей их обработки, если срок хранения ПДн не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПДН

Обработку ПДн Основаниями для Обработки ПДн Субъектов ПДн Общества являются:

- согласие Субъекта ПДн на Обработку ПДн с учетом требований, предусмотренных Законодательством РФ;
- согласие Субъекта ПДн на распространение ПДн с учетом требований, предусмотренных законодательством РФ;
- договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект ПДн, если Обработка ПДн необходима для заключения указанного договора или исполнения обязательств по договору;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»;
- Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Устав Общества.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПДн, КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПДн, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПДн, КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ, СПОСОБЫ, СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПДн, ПОРЯДОК ИХ УНИЧТОЖЕНИЯ

В Обществе Обработка ПДн Субъектов ПДн осуществляется в заранее определенных целях. В зависимости от конкретных целей обработки ПДн, такая обработка может включать в себя совершение всех или некоторых из следующих действий (операций) с ПДн: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Цели обработки ПДн, перечень обрабатываемых ПДн, а также категории субъектов ПДн в Обществе приведены в Приложении 1 к настоящей Политике.

В соответствии с положениями Постановления Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (далее — Постановление № 1119-ПП) в Обществе обрабатываются специальная категория ПДн и иные категории ПДн.

Для каждой цели Обработки ПДн предусмотрены следующие способы обработки ПДн: автоматизированная Обработка ПДн (с использованием средств вычислительной техники) и неавтоматизированная Обработка ПДн (без использования средств вычислительной техники). Обработка Обществом ПДн автоматизированным способом и неавтоматизированным способом осуществляется с соблюдением требований Законодательства РФ и положений ВНД Общества, регламентирующих вопросы обработки и защиты ПДн.

Сроки обработки и хранения ПДн для каждой цели Обработки ПДн устанавливаются с учетом соблюдения требований, определенных законодательством РФ, и / или с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому выступает Субъект ПДн, и / или согласия Субъекта ПДн на обработку его ПДн. При этом обработка и хранение ПДн осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если иное не установлено законодательством РФ.

Обработка ПДн Общество в своей деятельности исходит из того, что при взаимодействии с Обществом Субъект ПДн предоставляет точную и достоверную информацию о своих ПДн, а также своевременно извещает Общество об изменении своих ПДн.

Полный перечень ПДн и категории Субъектов ПДн, обрабатываемых в ООО «УК «МЕТРОПОЛЬ», приведены в приложении № 2 к Политике.

5. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПДн СУБЪЕКТОВ ПДн И УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ПДн ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

Общество обрабатывает ПДн Субъектов ПДн в соответствии с внутренними нормативными документами Общества, разработанными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области ПДн.

Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые Персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

Обработка ПДн в Обществе допускается в следующих случаях:

- Обработка ПДн осуществляется с согласия Субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- Обработка ПДн необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем является Субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе Субъекта ПДн;
- Обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением случаев, установленных в ст. 15 ФЗ «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания ПДн;
- осуществляется Обработка ПДн, полученных из открытых источников, размещенных в них Субъектом ПДн либо по его просьбе;
- обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Общество вправе поручить Обработку ПДн другому лицу, на основании заключаемого с этим лицом договора, при условии наличия согласия Субъекта ПДн. Лицо, осуществляющее Обработку ПДн по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ФЗ «О персональных данных». Договоры, либо дополнительные соглашения к договору должны включать следующие положения:

- меры по обеспечению конфиденциальности в отношении ПДн;
- права, обязанности и ответственность сторон, касающиеся Обработки ПДн; цели обработки и перечень действий (операций) с ПДн, которые могут быть совершены данным лицом.

Общество осуществляет обработку ПДн, разрешенных Субъектом ПДн для распространения, на основании соответствующего согласия Субъекта ПДн. Согласие на обработку ПДн, разрешенных Субъектом ПДн для распространения, Обществом оформляется отдельно от иных согласий Субъекта ПДн на обработку его ПДн. При этом обеспечивается Субъекту ПДн возможность определить перечень ПДн по каждой категории ПДн, разрешенных Субъектом ПДн для распространения.

Общество не производит трансграничную (на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу ПДн без письменного согласия Субъекта ПДн, в случаях, когда

необходимо наличие согласия (при передаче на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав Субъектов ПДн).

Обществом не принимаются решения, порождающие юридические последствия в отношении Субъектов ПДн или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно Автоматизированной обработки ПДн, за исключением случая наличия согласия в письменной форме Субъекта ПДн или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов Субъекта ПДн.

Общество осуществляет уничтожение ПДн и / или обеспечивает уничтожение ПДн лицом, действующим по Поручению на обработку ПДн, в случаях:

- достижения целей Обработки ПДн или утраты необходимости в достижении этих целей;
- получения соответствующего требования от Субъекта ПДн либо запроса уполномоченного органа по защите прав Субъектов ПДн, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- выявления неправомерной Обработки ПДн, в том числе по обращению Субъекта ПДн или его представителя либо запросу уполномоченного органа по защите прав Субъектов ПДн, если обеспечить правомерность Обработки ПДн невозможно;
- отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей Обработки ПДн;
- истечения сроков хранения ПДн, установленных Нормативными требованиями;
- в иных предусмотренных Нормативными требованиями случаях.

Способы уничтожения ПДн определяются ВНД Обществом по вопросам обработки и защиты ПДн в зависимости от способов Обработки ПДн и Носителей ПДн, на которых осуществляется запись и хранение ПДн. Факт уничтожения персональных данных подтверждается Актом об уничтожении ПДн.

Общество прекращает Обработку ПДн в следующих случаях и сроки:

- при выявлении неправомерной Обработки ПДн, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по поручению Общества, Общество в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты такого выявления, прекращает неправомерную Обработку ПДн или обеспечивает прекращение неправомерной Обработки ПДн лицом, действующим по поручению Общества, и устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с ПДн, уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Общество уведомляет Субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены в уполномоченный орган по защите прав Субъектов ПДн, уведомляет также и этот орган;
- при достижении цели Обработки ПДн Общество прекращает Обработку ПДн или обеспечивает ее прекращение (если Обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если Обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели Обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, иным соглашением между Обществом и Субъектом ПДн либо если Общество не вправе осуществлять Обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;
- при отзыве Субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн Общество прекращает Обработку ПДн или обеспечивает ее прекращение (если Обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение ПДн более не

требуется для целей Обработки ПДн, — уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если Обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, иным соглашением между Обществом и Субъектом ПДн либо если Общество не вправе осуществлять Обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

- в случае ликвидации Общества.

В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанного в настоящем разделе, Общество осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если Обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПДН

Получение и Обработка ПДн в случаях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», осуществляется Обществом с согласия Субъекта ПДн. Согласие на Обработку ПДн может быть дано Субъектом ПДн или его представителем в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. В случае получения согласия на Обработку ПДн от представителя Субъекта ПДн, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени Субъекта ПДн проверяются Обществом.

В случаях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», Обработка ПДн осуществляется Обществом только с согласия в письменной форме Субъекта ПДн. Равнозначным содержащему собственноручную подпись Субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Письменное согласие Субъекта ПДн должно включать:

- фамилию, имя, отчество, адрес Субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя Субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя Субъекта ПДн);
- наименование и адрес Общества;
- цель обработки ПДн;
- перечень ПДн, на обработку которых дается согласие Субъекта ПДн;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего Обработку ПДн по поручению Общества, если Обработка ПДн поручена такому лицу;
- перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки ПДн;
- срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись Субъекта ПДн.

Субъект ПДн дает Обществу согласие на Обработку ПДн свободно, в своей воле и своем интересе. Согласие на Обработку ПДн может быть отозвано Субъектом ПДн путем направления в Общество письменного заявления в свободной форме. В этом случае Общество обязуется прекратить обработку, а также уничтожить все имеющиеся в Обществе ПДн в сроки, установленные ФЗ «О персональных данных».

В случае необходимости получения ПДн от соискателей на замещение вакансии по

электронной почте, в электронном письме, содержащем запрос на получение ПДн, содержится текст следующего содержания: «Отвечая на данное письмо в трехдневный срок, Вы таким образом подтверждаете согласие на обработку своих персональных данных, указанных в резюме. В ином случае, Ваши данные будут уничтожены в 30-дневный срок и Ваша кандидатура в качестве соискателя на замещение вакансии рассматриваться не будет».

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПДН

Субъект ПДн имеет право на обеспечение защиты его прав и свобод при обработке его ПДн.

Для обеспечения соблюдения установленных законодательством Российской Федерации прав Субъектов ПДн, в Обществе разработан и введен в действие Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, контрольных (надзорных) органов по вопросам обработки персональных данных в Акционерном обществе «ААА Управление Капиталом» (далее – Порядок).

Субъект ПДн или его законный представитель имеет право на получение информации, касающейся Обработки ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта Обработки ПДн Обществом;
- правовые основания и цели Обработки ПДн;
- цели и применяемые Обществом способы обработки ПДн;
- наименование и местонахождение Общества, сведения о лицах (за исключением Работников Общества), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему Субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления Субъектом ПДн прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего Обработку ПДн по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами в области ПДн.

Общество предоставляет указанную информацию на основании соответствующего письменного запроса Субъекта ПДн или его представителя в соответствии с Порядком, содержащего: номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие Субъекта ПДн в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт Обработки ПДн Обществом, подпись Субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью. Общество предоставляет сведения, указанные настоящем пункте, Субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлен соответствующий запрос, если иное не указано в запросе.

Субъект ПДн вправе требовать от Общества уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели Обработки ПДн, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации в области ПДн меры по защите своих прав.

Для реализации и защиты своих прав и законных интересов в части обеспечения правомерности Обработки ПДн и обеспечения Безопасности ПДн, Субъект ПДн имеет право обратиться к Обществу.

Если Субъект ПДн считает, что Общество осуществляет Обработку ПДн с нарушением требований ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, Субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Общества в Уполномоченный орган по защите прав Субъектов ПДн или в судебном порядке.

Право Субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если доступ Субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

Общество вправе:

- предоставлять ПДн Субъектов третьим лицам, в том числе Банк России правоохранительным, судебным и налоговым органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Политикой;
- отказывать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- использовать ПДн Субъекта ПДн без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обязанности Общества:

- обеспечивать Конфиденциальность в отношении ПДн, ставших известными Обществу в ходе осуществления им своей деятельности;
- в случае выявления неправомерной Обработки ПДн, выявления неточных ПДн, при обращении Субъекта ПДн или его представителя либо по запросу Субъекта ПДн или его представителя осуществлять блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если Обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения;
- в случае достижения цели Обработки ПДн прекращать Обработку ПДн или обеспечивать ее прекращение (если Обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожать ПДн или обеспечивать их уничтожение (если Обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества).

При выявлении Обществом, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) ПДн (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав Субъектов ПДн (далее — инцидент), Общество:

- в течение 24 часов — уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав Субъектов ПДн, предполагаемом вреде, нанесенном правам Субъектов ПДн, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с РКН по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов — уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПДН

Для обеспечения Безопасности ПДн Общество принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты ПДн Субъектов ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий, включающие, в том числе:

- назначение Приказом Генерального директора Общества Ответственного за организацию Обработки ПДн и Ответственного за обеспечение безопасности ПДн, а также определение их функций и полномочий;
- разработку и поддержание в актуальном состоянии внутренних нормативных документов Общества в отношении Обработки ПДн и обеспечения Безопасности ПДн, установления процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушения в Обществе законодательства Российской Федерации в области ПДн, устранения последствий таких нарушений;
- периодический внутренний контроль, а также контроль, осуществляемый сторонними организациями (внешний аудит) по договору подряда или оказания услуг, соответствия Обработки ПДн требованиям ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам;
- проведение оценки вреда, который может быть причинен Субъектам ПДн в случае нарушения законодательства в области ПДн, а также соотношение указанного вреда с принимаемыми мерами по обеспечению исполнения законодательства в области ПДн;
- ознакомление Работников Общества, непосредственно осуществляющих Обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества в отношении Обработки ПДн и обеспечения Безопасности ПДн, обучение указанных Работников Общества;
- определение угроз Безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- применение организационных и технических мер по обеспечению Безопасности ПДн при Обработке ПДн в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Постановлением № 1119-ПП уровни защищенности ПДн;
- применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия СЗИ;
- оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению Безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- учет Работников Общества, допущенных к обработке ПДн;
- учет материальных Носителей ПДн;
- обнаружение фактов НСД к ПДн и принятие мер по устранению НСД к ПДн;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие НСД к ним;
- установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению Безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.

Комплекс мероприятий, предусмотренных Постановлением № 1119-ПП и Приказом от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», по обеспечению Безопасности ПДн в Обществе определяется в организационно-распорядительных документах Общества, утверждаемых Генеральным директором Общества, с учетом результатов оценки возможного вреда Субъекту ПДн, который может быть нанесен в случае нарушения Безопасности его ПДн, актуальности угроз Безопасности ПДн, а также установления уровня защищенности ПДн.

10. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ВНУТРЕННИХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ПДН

Внутренний контроль за соблюдением в Обществе требований законодательства Российской Федерации и внутренних нормативных документов Общества в области ПДн осуществляется Ответственным за организацию Обработки ПДн на постоянной основе с привлечением Ответственного за обеспечение безопасности ПДн.

Ответственный за организацию обработки ПДн получает указания непосредственно от Генерального директора Общества, подотчетен ему.

Ответственный за организацию обработки ПДн, в частности, обеспечивает:

- 1) внутренний контроль за соблюдением Обществом и Работниками Общества законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн;
- 2) доведение до сведения Работников Общества положения законодательства Российской Федерации о ПДн, внутренних нормативных документов Общества по вопросам Обработки ПДн, требований к защите ПДн;
- 3) организацию приема и обработки обращений и запросов Субъектов ПДн или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛОЖЕНИЙ ПОЛИТИКИ

Работники Общества, осуществляющие обработку ПДн, а также Ответственный за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение требований настоящей Политики, иных внутренних нормативных документов Общества в области ПДн и законодательства Российской Федерации в области ПДн.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика вступает в силу по истечении 10 календарных дней с даты ее публикации на сайте Общества <http://am-metropol.ru>

В случае если, при вступлении в силу изменений в законодательство Российской Федерации и / или нормативные акты Банка России, отдельные пункты настоящей Политики будут противоречить таким изменениям, Политика применяется в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и нормативным актам Банка России, и до момента внесения соответствующих изменений в настоящую Политику Общество в своей деятельности руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России.

Приложение № 1
к Политике в отношении обработки
персональных данных в ООО «УК
«МЕТРОПОЛЬ», утвержденной приказом
от ____ № ____

Список терминов, определений и условных сокращений

Автоматизированная Обработка ПДн – Обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники.

Безопасность ПДн – состояние защищенности ПДн, при котором обеспечены их конфиденциальность, доступность и целостность.

Биометрические ПДн - Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Блокирование ПДн – временное прекращение Обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Иная категория ПДн — это категория персональных данных, которая включает в себя всё, что нельзя отнести к общедоступным, специальным или биометрическим данным.

Конфиденциальность ПДн – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к ПДн, требование не передавать такие ПДн третьим лицам без согласия ее обладателя.

Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к ПДн или действия с ПДн, нарушающие правила разграничения доступа с использованием средств, предоставляемых ИСПДн.

Нормативные требования - Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные акты Банка России, стандарты саморегулируемых организаций, членом которых является Общество, учредительные и Внутренние нормативные документы Общества.

Носитель ПДн –технические устройства, предназначенные для записи и Обработки ПДн в составе средств вычислительной техники, а также для хранения и перемещения записанных ПДн за пределы состава средств вычислительной техники, а также бумажные носители ПДн.

Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Обработка ПДн без использования средств автоматизации – действие с ПДн, такие как использование, уточнение, распространение, уничтожение ПДн в отношении каждого из субъектов ПДн, осуществляемое при непосредственном участии человека.

Общество – ООО «УК «МЕТРОПОЛЬ».

Общедоступные ПДн — это информация о Субъекте ПДн, которые он сам сделал открытыми для неограниченного круга лиц, например, опубликовал в интернете или разрешил разместить на сайте какой-либо организации.

Ответственный за обеспечение безопасности ПДн – лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПДн, за реализацию и непрерывность соблюдения установленных мер защиты и осуществляющее контроль функционирования средств защиты информации, применяемых в ИСПДн Общества.

Ответственный за организацию обработки ПДн – лицо, осуществляющее внутренний контроль за соблюдением Обществом и его работниками законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

Политика Общества – Политика обработки и защиты ПДн в Обществе.

Предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

Работник Общества – лицо, осуществляющее свою деятельность в Обществе на основании трудового договора, и имеющие возможность получить доступ к обработке ПДн, как с применением автоматизированных средств обработки ПДн, так и без таковых.

Система защиты ПДн (СЗПДн) – комплекс организационных и технических мер, определенных с учетом актуальных угроз безопасности ПДн и информационных технологий, используемых в ИСПДн.

Специальная категория ПДн - категория персональных данных, касающаяся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Средства защиты информации (СЗИ) – техническое, программное, программно-техническое средство, предназначенное или используемое для защиты информации.

Субъект ПДн – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью ПДн.

Уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн – федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соответствием Обработки ПДн требованиям законодательства Российской Федерации в области ПДн.

ФЗ «О персональных данных» - Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Cookie – небольшой фрагмент данных, который отправляется веб-сервером и хранится на компьютере.

Иные термины, значение которых не определено в настоящей Политике, используются в значении, которое придается им законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и нормативными актами Банка России.

Перечень целей обработки персональных данных, субъектов персональных данных и их состав персональных данных

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
1.	Заключение трудовых договоров, исполнение обязательств, предусмотренных трудовыми договорами и требованиями законодательства РФ	Работники Общества: – ФИО (при наличии последнего), измененная ФИО (при наличии последнего); гражданство; гражданство и государство (территория) налогового резидентства; дата и место рождения; внутренний номер телефона; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); адрес места жительства (регистрации) или места пребывания; почтовый адрес и адрес места фактического проживания; банковские реквизиты; сведения о владении ценными бумагами и о сделках с ними, о депозитах, о брокерских договорах; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; сведения о семейном положении; сведения о наличии детей (ФИО, дата рождения); сведения о трудовой деятельности, в том числе наименование должности в Обществе; сведения о водительском удостоверении; сведения о причинах нетрудоспособности; сведения об образовании; сведения о наградах; доход по последнему месту работы, годовой доход по последнему месту работы; сведения о деловой репутации; сведения о предпринимательской деятельности; сведения о профессиональных заболеваниях; сведения о микроповреждениях, полученных работником при исполнении им трудовых обязанностей; сведения о наличии инвалидности; сумма дохода и НДФЛ; сумма начисленных страховых взносов; фотография. Контрагенты-физические лица: – ФИО; электронная почта; подразделение. Члены Ревизионной комиссии: – ФИО; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); дата рождения и место рождения; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о трудовой деятельности;

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
		сведения об отчислениях; гражданство; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); информация о суммах налогов и сборов, о суммах доходов. Клиенты-физические лица: – ФИО; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); дата рождения и место рождения; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); информация о суммах налогов и сборов, о суммах доходов
2.	Контроль качества обслуживания клиентов	Работники Общества: – ФИО; внутренний номер телефона; номер мобильного телефона; запись телефонных переговоров. Потенциальные Клиенты-физические лица: – ФИО; дата рождения; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); город; признак налогового резидента. Клиенты-физические лица: – ФИО; дата рождения; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); город; признак налогового резидента
3.	Замещение открытых вакансий Общества	Кандидаты, соискатели: – ФИО (при наличии последнего), измененная ФИО (при наличии последнего); гражданство и государство (территория) налогового резидентства; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); адрес места жительства (регистрации) или места пребывания; почтовый адрес и адрес места фактического проживания; банковские реквизиты, сведения о владении ценными бумагами и о сделках с ними, о депозитах, о брокерских договорах; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); занимаемая должность; сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; сведения о семейном положении; сведения о трудовой деятельности, в том числе наименование должности в Обществе; сведения о водительском удостоверении; сведения о причинах нетрудоспособности; сведения об образовании; сведения о заработной плате; сведения о наградах; доход по последнему месту работы, годовой доход по последнему месту работы; сведения о деловой репутации; сведения о предпринимательской деятельности; сведения о профессиональных заболеваниях; сведения о наличии детей; сведения о наличии инвалидности. Члены Ревизионной комиссии:

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
		– фамилия, имя, отчество (при наличии); измененная ФИО (при наличии последнего); гражданство и государство (территория) налогового резидентства; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); – сведения о трудовой деятельности; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты).

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
		заинтересованности в изменении рыночной цены ценных бумаг, в которые размещаются средства пенсионных накоплений (с указанием наименования и количества ценных бумаг); сведения об открытии членом СД счетов (доверительного управления, инвестиционных и др.) в профессиональных участниках рынка ценных бумаг (с указанием наименования профессионального участника).
4.	Ведение единого справочника корпоративных телефонов и корпоративной электронной почты на корпоративном информационном портале Общества	Работники Общества: – фамилия; имя; отчество; месяц рождения; дата рождения; адрес электронной почты; корпоративный номер телефона; личный номер телефона; должность; наименование структурного подразделения; фотографическое изображение.
5.	Публикация на сайте Общества Персональных данных, разрешенных для распространения	Работники Общества: – фамилия; имя; отчество; дата рождения; информация об опыте работы; информация о должности и наименовании подразделения; информация об образовании, квалификации, ученой степени, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; номер мобильного телефона; цветное цифровое фотографическое изображение.
6.	Раскрытие Обществом информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Работники Общества: – фамилия; имя; отчество; дата избрания (назначения); сведения о работе по совместительству (при наличии); сведения об опыте работы в кредитных организациях и некредитных финансовых организациях за последние пять лет с указанием даты избрания (назначения) на должность и увольнения (освобождения от занимаемой должности) (в случае продолжения работы по занимаемой должности указывается: "по настоящее время") и наименования должностей (в том числе членство в совете директоров (наблюдательном совете) указанных юридических лиц) (при наличии).

7.	Исполнение требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»	– фамилия; имя; отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; адрес места пребывания; адрес электронной почты; номер телефона; номер факса; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика; данные о гражданстве; данные документа, удостоверяющего личность; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; должность; наименование и адрес работодателя; степень родства.
----	---	--

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
8.	Заключение и реализация договоров ГПХ и ДВОУ	Контрагенты-физические лица: – фамилия; имя; отчество; дата рождения и место рождения; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); сведения о трудовой деятельности; сведения об отчислениях; информация о суммах налогов и сборов, о заработной плате; гражданство; данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; адрес места жительства (регистрации) или места пребывания; почтовый адрес и адрес места фактического проживания; банковские реквизиты; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты).
9.	Предоставление компенсаций и льгот	Работники Общества: – фамилия; имя; отчество; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего его органа, код подразделения); пол; возраст; адрес места регистрации и адрес места жительства; сведения о факте обращения за оказанием медицинской помощи; состояние здоровья, имеющиеся заболевания, установление инвалидности; сведения, указанные в индивидуальных страховых полисах, страховых карточках; контактная информация (абонентский номер телефона, адрес электронной почты); корпоративный электронный почтовый ящик; номер корпоративного мобильного телефона; сведения о трудовой деятельности; сведения об отчислениях; информация о суммах налогов и сборов, о заработной плате; сведения о работодателе; родственные связи; занимаемая должность. Члены ревизионной комиссии: – фамилия; имя; отчество; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); дата рождения; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о документе, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего его органа, код подразделения); информация о суммах налогов и сборов, о суммах доходов. Клиенты-физические лица: – фамилия; имя; отчество; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); дата рождения; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
		налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о документе, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего его органа, код подразделения); информация о суммах налогов и сборов, о суммах доходов. Контрагенты-физические лица: – фамилия; имя; отчество; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); дата рождения; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о документе, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего его органа, код подразделения); информация о суммах налогов и сборов, о суммах доходов.
10.	Исполнение Обществом лицензируемой деятельности на финансовом рынке	Работники Общества: – фамилия; имя; отчество (при наличии последнего); гражданство и государство (территория) налогового резидентства; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; идентификационный номер налогоплательщика (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); адрес места регистрации и места жительства, дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; квалификация, специализация согласно документу, подтверждающему квалификацию; сведения о владении ценными бумагами, иными финансовыми инструментами и о сделках с ними; сведения о семейном положении; сведения о наличии детей; фамилия; имя; отчество (при наличии последнего); сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)), сведения о владении ценными бумагами, иными финансовыми инструментами и о сделках с ними супруга (супруги), родителя, совершеннолетнего ребенка, а также иных лиц, которые могут иметь потенциальную возможность доступа к инсайдерской информации Общества в силу сложившихся отношений; сведения об отчислениях; информация о суммах налогов и сборов, о заработной плате; сведения о работодателе; родственные связи; телефонный номер; занимаемая должность. Клиенты-физические лица: – фамилия; имя; отчество (при наличии последнего); пол; гражданство и государство (территория) налогового резидентства; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; идентификационный номер налогоплательщика (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
		иностранном государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); адрес места регистрации и места жительства, дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; квалификация, специализация согласно документу, подтверждающему квалификацию; банковские реквизиты; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); должность лица, указанного в подп. 1 п. 1 ст. 7.3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ, наименование и адрес его работодателя; степень родства либо статус (супруг или супруга) лица по отношению к лицу, указанному в подп. 1 п. 1 ст. 7.3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ; сведения о финансовом положении; должность, занимаемая в компании-инсайдере (при наличии); степень родства либо статус (супруг или супруга) лица по отношению к лицу, являющемуся инсайдером Обществу; организация лица (полное наименование организации); информация о суммах налогов и сборов, о суммах доходов; гражданство; почтовый адрес; место работы; статус ПДЛ. Представители клиентов-физических лиц: – фамилия; имя; отчество (при наличии последнего); гражданство и государство (территория) налогового резидентства; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; идентификационный номер налогоплательщика (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); адрес места регистрации и места жительства, дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; банковские реквизиты; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); должность лица, указанного в подп. 1 п. 1 ст. 7.3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ, наименование и адрес его работодателя; степень родства либо статус (супруг или супруга) лица по отношению к лицу, указанному в подп. 1 п. 1 ст. 7.3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ; сведения о финансовом положении. Клиенты-юридические лица: – наименование организации; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); ОГРН; фамилия; имя; отчество представителя; документ, подтверждающий полномочия; занимаемая должность представителя; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); место нахождения; почтовый адрес; должность, занимаемая в Инсайдере (при наличии). Контрагенты-физические лица:

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
		– фамилия; имя; отчество; дата рождения; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о документе, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего его органа, код подразделения); сведения о трудовой деятельности; сведения об отчислениях; информация о суммах налогов и сборов, о заработной плате. Работники Общества, члены Совета директоров Общества, иные категории Субъектов ПДн, чьи ПДн обрабатываются в рамках осуществления лицензируемой деятельности на финансовом рынке: – фамилия; имя; отчество; дата рождения; место рождения;); адрес места регистрации и места жительства, дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; номер телефона; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); данные о гражданстве; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; сведения об окончанных учебных заведениях; год окончания учебных заведений; сведения о квалификации (степени); сведения о наличии ученой степени (ученого звания); сведения о решении о присуждении ученой степени (присвоении ученого звания); сведения о дополнительном профессиональном образовании; подтверждение отсутствия оснований для признания физического лица не соответствующим требованиям, установленным абзацами 2–5 п. 1 ст. 10.1 Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»; подтверждение отсутствия оснований для признания физического лица не соответствующим требованиям, установленным пп. 1 и 2 п. 11 ст. 44 Федерального закона от 29.11.2011 № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах»; количество акций (размер доли), составляющих (составляющей) уставный капитал соискателя лицензии ПУРЦБ, соискателя лицензии СД, соискателя деятельности (в процентном выражении), право распоряжения которыми (которой) имеется у физического лица.
11.	Обработка запросов на обратную связь и обращений Клиентов	Клиенты-физические лица (в том числе потенциальные): – фамилия; имя; отчество; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); город; признак налогового резидента
12.	Управление ценными бумагами, инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами,	Клиенты-физические лица: – фамилия; имя; отчество, измененная фамилия; имя; отчество (при наличии последнего); пол; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ; адрес места регистрации и места жительства;

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
	негосударственными инвестиционными фондами	контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); дата рождения и место рождения; гражданство; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); банковские реквизиты; доходы физических лиц; информация о суммах налогов и сборов, о суммах доходов; почтовый адрес; место работы; занимаемая должность; гражданство и государство (территория) налогового резидентства; номера договоров; данные местонахождения; степень родства либо статус (супруг или супруга) лица по отношению к лицу, являющемуся инсайдером Обществу; сведения о владении ценными бумагами, иными финансовыми инструментами и о сделках с ними. Представители клиентов-физических лиц: – фамилия; имя; отчество, измененная фамилия; имя; отчество (при наличии последнего); пол; адрес места регистрации и места жительства; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего его органа, код подразделения); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); данные местонахождения; почтовый адрес; банковские реквизиты; деловая репутация; наименование и реквизиты документа, подтверждающего наличие у лица полномочий представителя клиента; степень родства либо статус (супруг или супруга) лица по отношению к лицу, указанному в подп. 1 п. 1 ст. 7.3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ; дата рождения и место рождения; гражданство; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); место работы; занимаемая должность. Представители клиентов – юридических лиц: – фамилия; имя; отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения, срок действия (при наличии)); адрес места жительства или места пребывания; почтовый адрес и адрес места фактического проживания; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты). Несовершеннолетний клиент (с 14 до 18 лет): – фамилия; имя; отчество; гражданство; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения, срок действия (при наличии)); данные миграционной карты; данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); адрес места жительства и/или места пребывания; адрес места фактического проживания и/или почтовый адрес; контактная информация (абонентский номер телефона, адрес электронной почты); степень родства либо статус (супруг или супруга) лица по отношению к лицу, указанному в подп. 1 п. 1 ст. 7.3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ.

№	Цель обработки ПДн	Категория субъекта ПДн и его состав ПДн
		Агенты¹: – фамилия; имя; отчество работника; занимаемая должность; адрес электронной почты. Члены совета директоров: – фамилия; имя; отчество; пол; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения, срок действия (при наличии)); гражданство; адрес места жительства (регистрации) или места пребывания; дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией); гражданство и государство (территория) налогового резидентства; номер телефона; почтовый адрес; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС). Контрагенты-физические лица: – фамилия; имя; отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан, срок действия (при наличии)); адрес места жительства (регистрации) или места пребывания; банковские реквизиты; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты; гражданство; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и (или) иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией)

¹ Юридическое лицо, действующее по поручению Общества на основании Агентского договора и являющееся агентом по выдаче, погашению и обмену инвестиционных паев и (или) оказывающее Обществу услуги по привлечению физических лиц для заключения с ними договоров доверительного управления.